

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД «СЕМИЦВЕТИК» Г. КРАСНОСЛОБОДСКА  
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 01.09.2025

№ 84-ОД

О создании бракеражной комиссии

В соответствии с «Положением об организации питания в образовательных организациях Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста» (пункт 5.16), утв. решением Среднеахтубинской районной Думы от 6 июня 2019 г. №70/466 с изменениями, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения», утв. постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, в целях осуществления административно-общественного контроля организации и качества питания детей в детском саду, на основании добровольного выбора кандидатур для состава бракеражной комиссии п р и к а з ы в а ю:

1. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель: Селезнева Ольга Анатольевна, педагог дополнительного образования.

Члены комиссии:

Шевченко Наталья Владимировна, повар ООО «Венера»,

Харитоновна Виктория Владимировна, член профкома, воспитатель.

Каптан Наталья Петровна, воспитатель, член профкома.

Макаревич Анастасия Дмитриевна, представитель родительской общности.

2. Утвердить план работы комиссии на 2025-2026 год.

3. Членам бракеражной комиссии:

3.1. Проводить ежедневную оценку качества готовой продукции (органолептические показатели качества и безопасности), снимать пробы до выдачи пищи детям (осуществлять бракераж готовой пищи), заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.

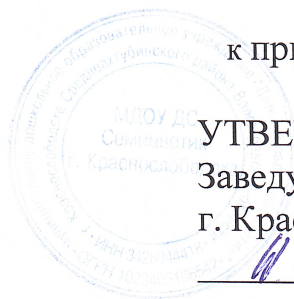
3.2. В случае замены блюда согласно примерному двухнедельному меню осуществлять запись причины замены в Журнале бракеража готовой продукции.

3.3. Осуществлять контроль правильности отбора и хранения суточной пробы пищи.

4. Ежеквартально представлять заведующему отчет о результатах проведенной работы.

5. Работа бракеражной комиссии регламентируется положением о бракеражной комиссии дошкольного образовательного учреждения, утвержденным приказом заведующего МДОУ ДС Семицветик г. Краснослободска от 02.09.2024 №62-од.

Заведующий  Ю.В.Останкова



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ ДС Семицветик  
г. Краснослободска  
Ю.В.Останоква

### План работы бракеражной комиссии

Мероприятия в детском саду	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	По мере необходимости	Председатель комиссии
Снятие бракеражной пробы	ежедневно, за 30 минут до начала раздачи готовой пищи	Члены комиссии
Регистрация результатов органолептической оценки готовой кулинарной продукции и выхода блюд в журнале бракеража готовой продукции	Ежедневно сразу после снятия пробы	Члены комиссии
Контроль сроков реализации, условий реализации готовой пищи. Соблюдение температурного режима реализуемой готовой кулинарной продукции	Ежедневно	Члены комиссии
Соблюдение графика приема пищи, условий приема пищи в соответствии с гигиеническими требованиями	Еженедельно	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	1 раз в месяц	Члены комиссии
Проверка складских и других помещений на пригодность для хранения продуктов питания, а также условий хранения продуктов питания.	1 раз в квартал	Повар, члены комиссии
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов в котел	1 раз в месяц	Члены комиссии
Разъяснительная работа с педагогами	Не менее 2 раз в год	Председатель комиссии
Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
Отчет на Совете ДОУ о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии